Załącznik nr 3 do SWZ

***WZÓR UMOWY***

**UMOWA NR DZP.ZO.271.19.2025**

**(dalej zwana „Umową”)**

zawarta w Choszcznie, w dniu złożenia ostatniego podpisu elektronicznego przez Strony, pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Choszcznie** z siedzibą w Choszcznie przy ul. M. Niedziałkowskiego 4A, 73-200 Choszczno, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000009766, posiadającym: REGON 210373543, NIP 594-12-48-545, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Stanisława Gacka,

Przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Pana Mirosława Sitka

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

którego reprezentuje

..............................................

zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej progów stosowania ustawy na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z póź. zm.) – zwanej dalej „ustawą Pzp”, Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§1**

**[PRZEDMIOT I WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY]**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa wyposażenia meblowego – krzesła, kanapa dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Choszcznie. przy ulicy Niedziałkowskiego 4a, zwanegodalej: „**Wyposażeniem**”, opisanego i spełniającego wszystkie wymagania określone w Zapytaniu Ofertowym oraz załączniku nr 2 do Zapytania oraz zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia ……….., stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu dostawy zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, w szczególności cenę przedmiotu dostawy, koszty jego dostawy uwzględniające transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, rozładunkiem, montażem, ubezpieczenie, podatek VAT itd. Wartość przedmiotu Umowy, Strony ustalają na kwotę brutto: …………… zł, netto:…………….. zł.
3. Wykonawca wykona Umowę z należytą starannością, według najwyższych profesjonalnych standardów.
4. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszelkie określone odrębnymi przepisami warunki niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy oraz ma wystarczające doświadczenie i kompetencje, jak również, że dysponuje potencjałem ludzkim odpowiedni do realizacji przedmiotu Umowy.
5. Wyposażenie będzie fabrycznie nowe, nieużywane, w pełni sprawne, wolne od wad fizycznych i prawnych, nie jest przedmiotem jakichkolwiek ograniczonych praw rzeczowych ustanowionych na rzecz osób trzecich.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy Wyposażenia wraz z jego montażem – w siedzibie Zamawiającego w miejscu przez niego wskazanym.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Wyposażenie wraz z wymienionymi poniżej dokumentami:
   1. instrukcje obsługi dla użytkownika;
   2. dla Wyposażenia kartę gwarancyjną, wypełnioną czytelnie i bez poprawek z wypisanymi w nich numerem seryjnym lub innym unikalnym numerem danego Wyposażenia wydane przez jego producenta, importera lub dostawcę; przekazanie kart gwarancyjnych nie wyłącza, ani nie ogranicza zakresu udzielanej przez Wykonawcę gwarancji jakości na cały przedmiot Umowy,
   3. dokument potwierdzający, że przedmiot umowy został wyprodukowany przez producenta spełnia wymagania normy ISO 9001 lub równoważnej, w zakresie projektowania, produkcji, montażu oraz serwisowania mebli przez producenta przedmiotu umowy,

**§2**

**[TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY,**

**WARUNKI ODBIORU]**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu Umowy w terminie **do 4 tygodni od dnia zawarcia Umowy. \**zgodnie z ofertą Wykonawcy***
2. Za dzień wykonania Umowy uważa się dzień podpisania protokołu dostawy kompletnego przedmiotu Umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy oraz montażu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy - bez zastrzeżeń.
3. Wykonanie przedmiotu zamówienia odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wszystkie dokumenty wystawione lub przekazane przez Wykonawcę muszą być sporządzone w języku polskim (instrukcje obsługi, sposób użycia). W przypadku dostarczenia oryginalnych dokumentów w języku obcym, muszą one zawierać tłumaczenia na język polski.
5. Wykonawca ponosi ryzyko przypadkowego uszkodzenia lub utraty dostarczanego Wyposażenia w transporcie.
6. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o planowanym terminie dostawy Wyposażenia z co najmniej 3 - dniowym wyprzedzeniem.
7. Odpowiedzialność za Wyposażenie dostarczone przez Wykonawcę przechodzi na Zamawiającego w momencie podpisania protokołu dostawy.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru całości lub części przedmiotu Umowy, jeżeli dostarczony przedmiot Umowy będzie niekompletny, będzie posiadać nieusuwalne wady uniemożliwiające korzystanie z niego zgodnie z przeznaczeniem albo ślady zewnętrznego uszkodzenia, uprzedniego użytkowania lub nie będzie odpowiadać treści SWZ lub Oferty Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający wskaże w protokole dostawy przyczyny odmowy odbioru całości lub części przedmiotu Umowy oraz według własnego wyboru - może wyznaczyć Wykonawcy nowy termin wykonania przedmiotu Umowy lub powierzyć jego wykonanie innemu podmiotowi na wyłączony koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania zgody sądu.
9. Termin przewidziany na dokonanie odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego oraz termin na uzupełnienie braków lub usunięcie usterek przedmiotu Umowy, wliczają się do czasu przewidzianego na wykonanie Umowy, określonego w ust. 1 powyżej.

**§3**

**[WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI DOSTAWY]**

1. Wykonawca oświadcza, że zrealizuje Umowę z należytą starannością.
2. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania prawne dotyczące dopuszczenia do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym wymagania w dziedzinie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas używania, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dyrektywami europejskimi.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczane przedmioty zamówienia spełniają wszystkie właściwe wymogi i normy jakościowe oraz są zgodne z ZAPYTANIEM OFERTOWYM.
4. Zamawiający uprawniony jest do odmowy odbioru przedmiotu zamówienia, jeśli nie odpowiada on wymogom wskazanym w ZAPYTANIU OFERTOWYM oraz niniejszej Umowie. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy zgodny z zamówienie.
5. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do przedmiotu zamówienia odpowiednie dokumenty potwierdzające spełnianie wymogów i norm jakościowych w terminie: 3 dni robocze od dnia zgłoszenia takiego żądania.
6. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ważnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż kwota wartości Umowy.

**§4**

**[WARUNKI PŁATNOŚCI]**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w §1 ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, tj. w szczególności koszty:
   1. wytworzenia lub nabycia od producenta Wyposażenia stanowiącego przedmiot Umowy;
   2. transportu, wniesienia, montażu/instalacji przedmiotu Umowy w miejscu określonym przez Zamawiającego zgodnie z Załącznikiem nr 2a do ZAPYTANIA OFERTOWEGO.
2. Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia, po wykonaniu przedmiotu Umowy,   
   w wysokości łącznej, określonej w §1 ust. 1, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT – po odbiorze przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół dostawy kompletnego przedmiotu Umowy oraz montażu/instalacji i uruchomienia.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w polskich złotych, przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, z zastrzeżeniem, że rachunek musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony będzie inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
5. Zamawiający oświadcza, że realizuje płatność za fakturę VAT wystawioną przez Wykonawcę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

**§5**

**[KARY UMOWNE]**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
2. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §1 ust. 1;
3. w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §1 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
4. w przypadku zwłoki z wykonaniem naprawy gwarancyjnej Wyposażenia ponad termin określony w §6 ust. 6 – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §1 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku, gdy powstała szkoda przewyższa zastrzeżoną karę umowną, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Wierzytelności z tytułu kar umownych oraz szkód, wynikających z nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę Zamawiający jest uprawniony do skompensowania z należnym Wykonawcy wynagrodzeniem, nawet jeśli którakolwiek z wierzytelności nie jest jeszcze wymagalna. Do kompensaty dochodzi poprzez złożenie przez Zamawiającego Wykonawcy oświadczenia o dokonaniu kompensaty wraz z wyjaśnieniem podstaw powstania wierzytelności po stronie Zamawiającego. Złożenie takiego oświadczenia ma skutek dokonania zapłaty.
7. Strony zastrzegają, że łączna wysokość nałożonych kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości brutto Umowy, określonej w §1 ust. 1.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie cesji wierzytelności przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu Umowy na osobę trzecią.

**§6**

**[GWARANCJA]**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu min. **24 - miesięcznej gwarancji jakości** (zwanej też jako: „gwarancja”) na cały przedmiot Umowy.
2. Okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania przez Strony prawidłowo wypełnionego bezusterkowego protokołu dostawy oraz montażu, o którym mowa w §2 ust. 2 Umowy oraz przekazania do eksploatacji kompletnego przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania wad/usterek przedmiotu umowy w dni robocze w godz.: od 08.00 do 15.00 pod numerem telefonu: …………………………, faksem pod numer: ………………………… lub e-mailem na adres poczty elektronicznej: …………………………
4. Potwierdzenie prawidłowości transmisji faksu lub wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na dokonanie zgłoszenia wady/usterki.
5. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3, Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczony.
6. Wszelkie wady/usterki Wyposażenia będą przez Wykonawcę usuwane niezwłoczne, nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.
7. Jeżeli z obiektywnych, niezależnych od Wykonawcy, przyczyn, wskazany w ust. 6, termin usunięcia wady/usterki Wyposażenia będzie niemożliwy do zachowania, Strony każdorazowo uzgodnią termin do wykonania naprawy, jednak nie dłuższy niż 6 tygodni.
8. W razie braku usunięcia wad/usterek na zasadach określonych w ust. 7 lub w przypadku braku porozumienia Stron w tym zakresie, Zamawiający zleci usunięcie wady/usterki Wyposażenia innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania zgody sądu oraz bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji.
9. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług w ramach gwarancji obciążają Wykonawcę, w szczególności koszty przejazdów, transportu, zużytych materiałów i robocizny.
10. Usunięcie wad/usterek Wyposażenia uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie Strony karty naprawy gwarancyjnej, która będzie potwierdzała datę rzeczywistego usunięcia wady/usterki Wyposażenia.
11. Termin gwarancji zostanie przedłużony każdorazowo o okres liczony od dnia zgłoszenia wady/usterki przez Zamawiającego do dnia jej usunięcia przez Wykonawcę W przypadku wymiany Wyposażenia na nowe, okres gwarancji każdorazowo liczony będzie na nowo od daty dostawy nowego Wyposażenia.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość jedynie trzykrotnego wystąpienia tego samego rodzaju wady/usterki (niespowodowanej używaniem niezgodnie z instrukcją obsługi) danego elementu w okresie obowiązywania gwarancji. W przypadku wystąpienia wady/usterki tego samego rodzaju po raz czwarty w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany uszkodzonego elementu na nowy w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady/usterki.
13. Udzielenie gwarancji przez Wykonawcę nie wyłącza ani nie ogranicza w jakikolwiek sposób uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości udzielonych na całość lub część przedmiotu Umowy przez osoby trzecie, np. producenta lub importera (jeśli gwarancji takich udzielono).
14. Udzielenie gwarancji nie wyłącza ani nie ogranicza w jakikolwiek sposób uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy określonych w Kodeksie cywilnym.
15. W przypadku sprzeczności między zapisami w Umowie dotyczącymi gwarancji,   
    a warunkami gwarancji określonymi w dokumencie gwarancyjnym, pierwszeństwo mają zapisy zawarte w Umowie.
16. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady, która wynosi 24 miesiące.

**§7**

**[ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY]**

1. Zmiany postanowień Umowy dopuszczalne są w następujących przypadkach:
   1. zmiany bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie w jakim oddziaływać będą na treść praw i obowiązków stron Umowy, w tym powodujących konieczność uzyskania dodatkowych dokumentów, które te przepisy narzucają,
   2. zaistnienia klęski żywiołowej lub siły wyższej (zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z ZAPYTANIEM OFERTOWYM,
   3. zmiany dotyczącej dostarczanego przedmiotu zamówienia lub któregoś z jego elementów składowych w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego modelu (typu) z produkcji przez producenta, a dostępny będzie sprzęt o parametrach nie gorszych niż wynikający z Umowy, pod warunkiem, że nowa cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie przetargowej Wykonawcy; wycofanie modelu (typu) określonego w przedmiocie zamówienia z produkcji przez producenta Wykonawca musi pisemnie udokumentować,
   4. zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy w razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w tym zadziałania siły wyższej, skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w §2 ust. 1, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.
2. Warunkiem dokonania zmiany Umowy jest wystąpienie przez stronę zainteresowaną wprowadzeniem zmian do Umowy z pisemnym wnioskiem zawierającym proponowane zmiany wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym. Do wniosku winien być załączony projekt aneksu do Umowy, a także dowody wskazujące w jakim stopniu powoływana zmiana okoliczności ma wpływ na zmianę Umowy.
3. Wszelkie zmiany dokonywane w Umowie możliwe są wyłącznie wtedy, gdy możliwość taką przewidują przepisy prawa.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§8**

**[ODSTĄPIENIE OD UMOWY]**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
   1. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

**§9**

**[ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH]**

1. Przetwarzanie przez strony danych osobowych osób zaangażowanych w realizację Umowy jest niezbędne do wykonania Umowy i następuje w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia nr 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Zamawiający oświadcza, iż Wykonawca przekazał mu wszelkie niezbędne informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym w szczególności dane dotyczące administratora danych osobowych, inspektora ochrony danych, celu przetwarzania danych osobowych oraz podstawy prawnej ich przetwarzania.
3. Wykonawca oświadcza, iż Zamawiający przekazał mu wszelkie niezbędne informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym w szczególności dane dotyczące administratora danych osobowych, inspektora ochrony danych, celu przetwarzania danych osobowych oraz podstawy prawnej ich przetwarzania.

**§10**

**[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]**

1. Wszelkie spory wynikające z Umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację Umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Załączniki:**

* 1. Oferta Wykonawcy;
  2. Protokół dostawy;
  3. Protokół montażu.

Załącznik nr 2 do Umowy

PROTOKÓŁ DOSTAWY

|  |  |
| --- | --- |
| **Data sporządzenia protokołu:** |  |
| **Dotyczy Umowy nr:** |  |
| **Nazwa i adres Wykonawcy:** |  |
| **Miejsce Lokalizacji:** |  |
| **Przekazane dokumenty:** |  |

\* niepotrzebne skreślić / w przypadku udzielenia odpowiedzi „nie” następuje brak odbioru

Załącznik nr 3 do Umowy

**PROTOKÓŁ MONTAŻU/INSTALACJI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Data sporządzenia protokołu:** |  |
| **Dotyczy Umowy nr:** |  |
| **Nazwa i adres Wykonawcy:** |  |
| **Miejsce Lokalizacji:** |  |
| **Przekazane dokumenty:** |  |

Upoważnieni przedstawiciele Stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

1. Wykonawca dokonał montażu i instalacji Wyposażenia w dniu………………...

TAK/NIE\*

Załącznik nr 2a do Umowy